

ICANN67 | 虚拟社群论坛 - GAC: 全体会议开幕式  
2020 年 3 月 9 日 (星期一) - 13:45 - 14:30 (美国东部标准时间)

谷尔顿·泰普 (GULTEN TEPE): 大家上午好、下午好、晚上好, 欢迎参加 ICANN 第 67 届虚拟会议。本次会议是 GAC 全体会议开幕式, 会议内容将分为两部分: 一, 回顾 ICANN 第 66 届会议的行动项目; 二, 概述本届各项会议信息。Zoom 会议室的音频为英文, 要想获取法语或西班牙语版音频, 请访问 ICANN67 网站上提供的流链接。我已经向大家发送了所有 GAC 会议议程页面以及日历邀请。我们不会点名, 但会记录每位成员的出席情况。

这些会议是公开会议, 因此其他 ICANN 社群成员可能会出席会议, GAC 领导层和员工希望所有 GAC 代表和观察员在加入 Zoom 会议室时能够更改你们的参会者姓名, 在您的姓名后添加 GAC 即可, 这样既有助于识别 GAC 会议参会者, 又能准确记录出席情况, 同时还便于在此会议期间对发言者进行排序, 使大家能够有条不紊地发表意见和提出问题。

如果你想使用英语、法语或西班牙语提问或发表意见, 请在聊天框中输入你的问题或意见, 但请尽可能简明扼要。我们会将用法语或西班牙语提出的问题翻译成英语, 然后由我们的远程参会管理者茱莉亚·莎弗琳 (Julia Charvolen) 大声读出来。GAC 工会会定时在聊天室里提醒大家遵循这个流程。如果你在会议室里并且想要发言, 可以举手示意。为了便于记录, 也为了帮助口译员在音频流中能够了解发言者的身份, 请大家发言时自报家门。另外, 请在发言时保持

---

*注: 以下内容为针对音频文件的誊写文本。尽管文本誊写稿基本准确, 但也可因音频不清晰和语法纠正而导致文本不完整或不准确。该文本仅为原始音频文件的补充文件, 不应视作权威记录。*

---

语速适当，语言清晰，以便于口译员能够准确进行翻译。

最后，与所有其他 ICANN 活动一样，本次会议受 ICANN 行为标准的约束，大家可以查看聊天框中提供的链接，了解相关标准。我不再赘言，下面将发言权交给 GAC 主席玛娜尔·伊斯梅尔 (Manal Ismail)，有请。

玛娜尔·伊斯梅尔 (GAC 主席)：大家好，欢迎大家参加 2020 年 3 月 9 日 18:45 (世界协调时) 举行的 GAC 全体会议，本次会议时长为 45 分钟，正如谷尔顿所说，我们提供了演示文稿 -- 是的，请看第一张幻灯片。这就是我们要讨论的内容。为了集中大家的注意力，我们试着将要讨论的所有内容都放在幻灯片上。我知道这是我们第一次以远程会议的形式举行 ICANN 会议，举行 GAC 会议。所以我希望大家能够享受这种流畅的无缝体验。我们的会议将于 3 月 9 日 (星期一) 开始，于 3 月 12 日 (星期四) 结束，会议的具体时间为坎昆时间 9:00 - 17:00 或世界协调时 14:00 - 22:00。

本次会议时间安排比较合理，我希望每个人都能接受。正如谷尔顿所提到的，我们的会议通常以圆桌会议的形式举行，但是由于本次会议以远程形式举行，因此我们将记录 Zoom 会议室的出席情况。我想再次提醒大家更改参会者备注，在名字旁边加上他们所属的 GAC 机构，便于我们管理发言队列，准确记录出席情况，此外，由于我们召开的所有会议都是公共会议，所以更改备注也有助于我们辨别 GAC 成员。

如果想要发言，请在 Zoom 会议室里举手示意，稍后，谷尔顿将会向大家说明相关操作。如果你不在 Zoom 会议室里，请将问题或意见告诉我们，我们会代为传达。再次声明，为了便于准确记录，请在发言时保持语速缓慢，口齿清晰。如我们前面多次所述，本次会议将采用英文进行记录，对于西班牙语和法语的发言者，我们邀请了口译人员进行翻译，如果这些发言者想要提问，请在聊天室输入西班牙语和法语问题，然后口译员会将这些问题翻译成英语。此外，会议结束后，相关会议音频记录和会议文本文稿将会以英语发布，而其他语言版本的会议记录也会尽快发布。

我就说这些，下面的时间交给谷尔顿，他会向你们介绍 Zoom 会议室使用流程，帮助你们了解如何更改参会者备注、如何举手示意，或者如何查看实时字幕等等。谷尔顿，请允许我把后面的时间交给你。

谷尔顿·泰普:

非常感谢玛娜尔。对于本次虚拟会议，我将说明几点。第一，我们的网站上显示了相关会议议程页面，请大家记住务必登录网站。否则，你将无法看到一些尚未公开的文件。会议结束后，这些文件才会被公开。

如大家所见，网站上显示欢迎谷尔顿，这表示我已经登录，能够查看会议信息和一些文件。我们已经发布了简报的英文版本以及各个译文版本。现在，我将进入会议议程的简介页面。在简介部分，大家会发现会议议程是一个 PDF 文档。网站上还列出了 ICANN 的各项计划。还提供了 Zoom、RTT 链接，我们发布了西班牙语、法语和

---

英语版本的参会操作指南。按照惯例，在我将要参加的每个会议的下方，我们会以压缩文件、单个 PDF 文件的形式发布简报。

大家在这里可以查看会议信息概述、实时链接和相关音频，还可以查看各种简报译文版本和已经取消的会议简报。我们为此创建了一个活动页面。你们可以在 ICANN67 会议“其他简报和最新资讯”部分下查看这些内容。我会在聊天中分享这个链接供大家参考。如果你未能出席某次会议，那么我建议你看 ICANN 会议页面。大家可以在这里找到相关录音。我们的技术团队将会根据情况共享这些链接。除此之外，大家在加入会议时会听到自己的姓名。因为，在每次会议开始之前，我都会核对参会人数。对于要参加大部分 GAC 会议的远程参会者来说，这可能有点无聊，但这是召开虚拟会议需要满足的一个要求，另外，其他社群成员也可能会出席会议，点名有助于会议管理。因此，请大家体谅一下，非常感谢大家的理解。

关于 Zoom 会议室，你们现在都已经熟悉如何运用它了，尽管如此，我还是再给大家复习一下：大家在参会者栏上可以看到一个举手图标。当你单击这个图标后，就能够看到你已加入发言队列中。在会议开始之初，我就已经要求大家更改备注，将 GAC 添加到各位的姓名旁边。你可以将鼠标悬停在你的姓名上方，此时将显示更多选项，你可以单击重命名，然后便可更新你的姓名并在括号中输入 GAC。我要说的就是这些。只是和我的同事核实一下我是否遗漏什么内容。罗布、茱莉亚，你们是要对某些部分做些说明，还是要进行补充？



注意的是，后续流程 PDP 工作组的共同主席已经参加了今天早些时候召开的能力建设工作坊，他们还将与我们一起参加本周召开的其他 GAC 会议。

此外，我们还努力避免与社群关注的会议发生冲突，如公共论坛、ICANN 董事会公共会议以及与 ICANN 组织高管团队共同举办的问答环节活动。因此，我希望所有 GAC 成员和观察员不要只参加 GAC 会议，还应腾出时间参加其他重要会议。正如我们注意到的，由于时区差异，一些 GAC 成员和观察员处于不利地位，大家从屏幕上可以看到，GAC 领导层将比官方开始时间提前一个小时开始会议。请将幻灯片切换到 - 是的。介绍会议信息的那张幻灯片。谢谢谷尔顿。

鉴于 GAC 领导层每天将比会议开始时间提前一个小时召开会议，因此，如果 GAC 成员和观察员希望就因时差原因而错过的会议内容提供任何意见或任何问题，我们欢迎他们继续参加本次会议的后半部分。但请注意，这部分会议将在 ICANN 官方工作时间或会议时间之外举行，因此不会被纳入 ICANN 第 67 届官方公共会议日程。因而，我们不会记录这部分会议内容，也不会在此期间提供任何语言服务或技术支持。不过，GAC 将一如既往地为我们提供出色的支持。正如谷尔顿所说明的那样，GAC 网站上将会发布会议议程，这个网站将作为一站式服务点，大家在这里可以找到所需要的一切信息，包括会议时间、材料、所有 GAC 会议对应的 Zoom 会议室链接，以及 GAC 关注的所有会议对应的 Zoom 会议室链接。最后，在会议结束时，我们将首先就本周后续流程讨论的后续步骤达成共识。如果时间允许，我们还将讨论一些管理问题，具体包括：GAC 网站的改进、GAC 成员记录、GAC 对 ICANN 组织预算和运营问题的

考量、赋权社群指导原则、改进 GAC 流程以考量董事会对 GAC 公报建议做出的回应。在会议结束时，我们会留出一些时间让大家畅所欲言，谈谈对本次远程会议的感受，我们会收集大家对本次会议准备工作和实施情况的反馈，以便能够从这一经验中吸取教训，并将这些经验应用到未来的 ICANN 会议，无论会议形式是面对面会议还是虚拟会议。希望大家积极提供反馈，让我们了解需要改进和提高哪些方面，需要介绍哪些事项，这会很有帮助。

如大家所见，议程上的最后一项是合理分配休息时间，这是十分必要的。只要不影响会议议程，特别是双边会谈，我们可以休息五分钟左右，如果远程会议中不设定休息时间，大家将苦不堪言。我的发言暂时到此为止，在继续下一项之前，大家有么有任何问题或意见。稍后，我将谈论公报起草事宜，这个问题比较复杂，需要进行大量讨论。但在此之前，我想先看看是否有人要求发言。

谷尔顿·泰普： 目前没有。

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）：谢谢，谷尔顿。没有人要发言，那么请切换到下一张幻灯片。

这张幻灯片主要回顾和记录了 ICANN 第 66 届会议采取的行动项目。在过去的几个月里，GAC 举办多次 ICANN 社群公共论坛，开展多项跨社群活动，其中涉及多项主题：与保护某些红十字会域名相关的 GNSO 共识性政策的实施规划、注册目录服务、RDS WHOIS 第二轮审核、最终报告、问责制和透明度审核小组第三次审核的报告草案以及 2024 年 - 2028 年期间举行 ICANN 公共会议的拟定日期。非

常感谢 GAC 在闭会期间做出的这些贡献。所有 GAC 提出的建议都会被记录和跟踪，并可以在 GAC 网站的专门网页上查看，且有关链接可以在 GAC 简报中找到。

此外，自 ICANN 第 66 届会议以来，GAC 还就若干个 GAC 重要事项与其他组织进行了交流。这些事项包括：ICANN 的竞争、消费者信任和消费者选择审查，即 CCT 审核、GNSO 三点 [音频不清晰] 日期、ICANN 基本章程修订、EPDP 第一阶段实施以及 GAC 蒙特利尔公报的澄清。同样，所有这些交流信息和文件也都发布在 GAC 网站上，可供大家跟踪，相关链接也可在 GAC 简报中找到。另外，我收到了一封来自欧盟委员会的电子邮件，其中传达了一些好消息，这些消息与我们在之前的会议中提出的关于要求访问非公开 WHOIS 数据的公共机构名单的行动方案有关。大家想谈谈这一点吗？抱歉，让你们为难了。无论你们什么时候想谈这个问题，都请告知于我。请讲。

欧盟委员会代表：

好的，大家好！听得见我说话吗？好的，谢谢。玛娜尔，我们过去采取了一个行动项目，这个项目列出了 [音频不清晰] 国家中寻求访问 WHOIS 数据的实体。我们更新了这份名单，并希望能够与 GAC 的其他成员分享这份 [音频不清晰] 国家中请求访问 WHOIS 注册数据的机构名单。这项工作目前仍在进行中，但我们发现，在这一点上，我们可以与其他 GAC 成员分享这一信息，谢谢。

---

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）：谢谢，这是一个好消息，非常感谢你分享的内容，也衷心感谢欧盟委员会做出的努力。你会在 GAC 电子邮件清单上分享这份名单，对吗？

欧盟委员会代表： 是的，我们现在可以分享。

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）：好的，非常感谢！我们继续。GAC 支持人员还开展了一些管理工作，这些工作与成员记录和工作组以及 ICANN 第 66 届蒙特利尔会议期间提出的事宜和行动项目有关。请切换到下一张幻灯片。在讨论公报之前，我想简要介绍一下 SO 和 AC 主席于 1 月 27 日和 28 日首次在洛杉矶举行的会议。这次圆桌会议提供了宝贵的意见，会议期间的所有言论都遵守查塔姆宫守则。在此次会议期间，首先，我们讨论了 SO 和 AC 主席的职责以及合作原则；接着，我们讨论了如何提高参与度，如何制定后续规划，如何使主席快速了解并掌握各个组织的相关知识，以及如何根据新主席的个人职责以及各个 SO 和 AC 主席之间的合作问题开展入职项目。这次讨论的重点在于首要事项和规划事宜，以及 SO 和 AC 领导层如何制定有效的规划流程。本次会议还概述了 2020 财年董事会和首席执行官要实现的最新目标，SO 和 AC 主席各自的工作目标及其要完成的首要事项。

会议结束时，我们确定了一些首要事项，并讨论了这些事项与五年战略规划之间的关系，以及这些事项如何体现在 ICANN 规划过程中。我们还围绕以下事项展开了激烈讨论：政策与实施；如何在政策制定工作中实施建议；董事会、审核团队以及 SO 和 AC 主席各自

的职责。在为期两天的会议结束之际，我们还讨论了本财年中未计入预算的资金的用途，对于这类资金，我们有时称之为弹性资金。因此，这次会议的成果包括几点：一，就定期举行这次会议达成了共识。二，确定了要共同完成的首要事项，包括 DNS 滥用、开展吸引新参与者的能力建设外展活动、治理问题和新 EPDP。三，提出了同时征求公众意见所面临的挑战，以及对这些公众意见作出答复的必要性和消除这些冲突的方法。此外，提出了重新检查跨社群流程的时机的必要性 -- 对于 ICANN 来说，这是首要事项。我们正在制定包含结果和行动项目的总结报告，一旦报告完成，就会与大家分享。

下面，我们将谈论公报事宜。再次重申，这是我们有史以来第一次制定远程会议公报。我们希望过去使用 Google Docs 的经验将有助于我们共同起草和审核公报。在这段时间内，GAC 领导层通过电子邮件与我们分享了这一点 -- 对不起，我是否遗漏了一些问题？卡沃斯 (Kavouss) 有问题吗？这是仅限于欧洲的国家/地区成员，还是包括欧洲以外的其他国家/地区？

卡沃斯，我很抱歉漏掉了你的问题，我想这个问题是针对 -- 乔治，能否请你回答这个问题？他在聊天框中回复了。卡沃斯，这是我们对欧盟成员国进行的调查。我看到有一条使用西班牙语发表的意见，在我们等待翻译的同时，我们将对 GAC 领导层提出的流程或方法予以说明。首先，我们鼓励大家尽早分享有关公报草案的任何语言。如果大家准备通过电子邮件进行分享，请在主题行中标明这一点，或者，大家也可以按照说明简单地在 Google doc 中分享文本。无论使用何种方式进行分享，我们都会像往常一样讨论公报，只是这次是以远程会议的方式进行讨论。之后，我们会在 GAC 电子邮件

清单上分发商定版本的公报供大家传阅。我们会留出一些时间。我们不会在最后一次会议结束后立即发布公报。我们将会留出一些时间，以便在确定公报并将其发布到网站之前，每个人都可以根据自身情况，选择适合的时间来查看公报。这是我们需要讨论的一件事，另一件事与公报的内容有关。

有人提议，这次我们可以保留公报以仅供参考，这意味着我们可以制定一份会议报告，但不提供任何共识性建议。还有人建议 -- 对于是否提供共识性建议，我们暂时可以按兵不动，先看看讨论进展情况如何，再决定是否需要达成共识性建议。

我就说到这里。我想大家对公报的具体想法和看法，我看到聊天框中有人提出了一个问题 -- 是否会像往常一样通过电子邮件分享公报？当然，最终版本将通过电子邮件进行共享，对于讨论内容，通常也是如此，但为了方便起见，我们也会在 Google Doc 中分享内容，以便大家可以共同参与公报的起草。

卡沃斯有一个问题。当我们最终确定公报后，从技术上讲，可以通过屏幕共享进行分享吗？可以请支持人员确认这一点吗？既然我们现在正在分享这个演示文稿，那么我想我们应该可以在 Zoom 会议室分享它。但是，还是请支持人员帮忙进行证实。委内瑞拉代表发表了一条意见，“希望讨论内容能够围绕我们议程上的问题”，是的，委内瑞拉代表，如果你要求发言，请讲。罗布，我看到你举手了？

---

罗伯特·霍格嘉斯 (ROBERT HOGGARTH): 是的, 玛娜尔, 我准备针对公报问题说几句, 不过, 我可以等委内瑞拉代表结束后再发言, 谢谢。

谷尔顿·泰普: 抱歉打断了你的发言。[音频不清晰] 如果你想发言, 请在聊天框中输入要发表的内容, 我们的口译员会进行翻译, 然后我们会大声读出来与大家分享。谢谢。

玛娜尔·伊斯梅尔 (GAC 主席): 非常感谢, 谷尔顿。真的很抱歉, 大家听到的是实时翻译过的内容, 所以我转述的是翻译后的内容, 你们可以听西班牙语版的内容。但如果你要提问或发表意见, 就需要在聊天框中输入相关内容, 以便口译员进行翻译。抱歉给大家带来不便。卡沃斯提出以屏幕共享的方式起草公报。

罗伯特·霍格嘉斯: 据我所知, 法比恩 (Fabien) 正在认真聆听我们的讨论, 他可以向大家解释我所说的, 我相信在几个小时后, 大家就会了解相关的具体操作, 因为在召开董事会准备会议期间, 我们会为大家进行演示。我们将像 GAC 在过去的许多会议中所做的那样, 使用 Google 协作文档基础设施进行操作。因此, 具体的操作流程是这样: 谷尔顿将登录到 Google Doc, 然后他会开启屏幕共享, 这样我们在 Zoom 会议室就能看到他的屏幕内容。与此同时, 我们自己也应登录到 Google Doc, 这样在会议期间进行讨论时, 我们便可以进行实时编辑。经过测试, 证实此操作切实可行, 即大家可以进行实时编辑, 就像在实际会议室里一样。这就是我们的计划。如果我们需要完成

其他事项，我们可以随时将其记录下来。

法比恩将通过 GAC 电子邮件清单分享 Google Doc 链接，我们已经在一站式文档中多次分享了该链接，提供了关于会议准备工作的信息。不过，法比恩将单独向大家发送一封电子邮件，大家可以访问这封电子邮件中提供的链接，直接进行编辑。根据玛娜尔之前所言，目前，从员工的角度来看，我们仍会按照传统流程，将每一次会议内容记录下来，然后对这些内容进行改写，最后将其纳入公报的 [音频不清晰]。在本周剩余的会议中，如果有人想将某些主题或事项纳入正式 GAC 建议或想要扩展公报内容，我们可以携手共进，一起来解决这一问题。

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）：谢谢罗布。关于公报，大家还有其他意见或问题吗？有一件事需要确认一下，那就是何时确定公报内容。我们将于星期四结束会议。只是核实一下，我们的会议将于星期四世界协调时 22:00，也就是坎昆时间 17:00 结束。因此，有人建议在 3 月 13 日（星期五）之前，也就是本周所有时区的最后一天，确定最终公报。然后，我们可以在 3 月 16 日（星期一）发布最终公报。还有意见吗？大家对这个提议满意吗？罗布，你刚举手了吗？好吧，是之前举的手。还有其他人要发言吗？有请卡沃斯发言。

伊朗代表：

[音频不清晰] 更改了会议举行方式，由于远程会议的操作相对复杂，这使得发言不太方便，因此在讨论某些事项时，会有人保持缄默不语。因此在我看来，既然公报中 [音频不清晰] 主题已经确定，

---

我们想要开展工作的领域已经明确，那么接下来我们就需要考虑一个问题，即本次会议是否必须要发表公报，因为这次会议十分特别，我们仍需要学习如何操作。以上就是我想与各位尊敬的同事们分享的内容。谢谢。

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）：非常感谢。卡沃斯提出的这个建议非常实用。我希望在所有会议结束后，我们能就以下问题达成一致：[音频不清晰]。我看到豪尔赫 (Jorge) 在聊天框中说，“这个建议合乎情理，所以我希望能够寻找一个合理的解决方法”。罗布，我想你这次是要发言。

罗伯特·霍格嘉斯：是的，女士，我相信茱莉亚已经收到了译文，我想请她转述委内瑞拉代表的观点，谢谢。

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）：有请。

茱莉亚·莎弗琳：谢谢，玛娜尔。大家好。委内瑞拉代表想就亚马逊 TLD 分配问题表明立场。据我们了解，议程中并未包含这一主题，但是我们要重申我国在这方面的立场。谢谢！

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）：所以，委内瑞拉代表是想将这个问题列为议程项，以便进行探讨，还是...

茱莉亚·莎弗琳： 他们并未明说。我想他们会回答你的问题。我明白了 -- 不对，这是之前发表的观点。他们没有说明他们是否想要另外召开一次会议。

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）： 无论何种情况，增开一次会议都会艰难无比。但我的意思是，这个请求是否能够更加具体一些，比如，指明所需的时间，这样我们才能 -- 所以，请提供更多的信息。有请卡沃斯发言。

伊朗代表： 好的，玛娜尔，我对任何建议都没有异议，但我想说一点：关于委内瑞拉代表提出的问题，我认为这个问题应该先与你分享，然后你进行思考，看看能否恰当地解决这个问题 -- 因为如果这个问题不能得以解决，就可能会导致其他问题。因此，我的建议如下：首先，委内瑞拉代表与你分享他提出的干预措施，接着，你与 GAC 领导层一起思考这个问题，确定能否恰当解决这个问题。谢谢。

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）： 非常感谢卡沃斯。如果委内瑞拉代表能通过电子邮件分享这个问题，并在邮件中注明需要的时间，我将不胜感激。正如卡沃斯提到的，我将先与 GAC 领导层讨论这个问题，然后给你回复。现在已经两点半了。由于每个人所处的时区存在差异，所以不知道其他地区如何。如果没有人要求发言，我们的全体会议就到此结束了。卡沃斯，你是之前举的手，对吗？

---

伊朗代表: 是的, 但是我还想说一点, 在聊天框中, 我表示过我有一分钟 [音频不清晰], 也许你没有看到。在开始时, 我想说, 能否占用一分钟时间谈谈某个问题? 谢谢。

玛娜尔·伊斯梅尔 (GAC 主席): 抱歉, 这和你之前提出的位置请求是不同的吗? 我们已经指出 -

伊朗代表: 是的, 截然不同, 我现在要谈论的问题与会议举行方式有关。-- 所以, 是的, 这个问题不一样。

玛娜尔·伊斯梅尔 (GAC 主席): 抱歉, 我漏掉了聊天框里的内容, 请继续, 然后我们可以开始 -

伊朗代表: 是的, 尊敬的 GAC 主席, 在本次会议的开始, 我想对 ICANN 主席和董事会表示诚挚的感谢, 感谢他们做出了非常明智的决定, 将实际会议转变为远程会议, 对于所有人来说, 这是最佳的选择。同时, 也感谢参与该决定的所有员工。此外, 我要感谢玛娜尔, 感谢你作为 GAC 主席主持这次会议, 同时, 感谢茱莉亚、罗布和谷尔顿以及法比恩 [音频不清晰] 为我们所做的准备工作, 正是他们为我们开展各项行动, 为我们分享文件, 我们才能顺利参与讨论。你们花费了大量的时间和精力来提供所有这些非常有用的材料, 衷心感谢你们

的付出和贡献，我希望能够在本次会议记录中表达出我们对他们的感激之情。谢谢。

玛娜尔·伊斯梅尔（GAC 主席）：谢谢卡沃斯。我记下来了，我会将这些话传达给 ICANN 首席执行官和董事会主席。我看到有些同事对卡沃斯刚才提到的内容表示赞同。我也要对支持人员表示感谢，我看到参会者名单上的其他人也都打了绿色的勾。坦率地说，支持人员已经做好了各项准备工作。我们只是整理了议程计划表，在短时间内将所有的事情重复梳理了一遍，确保所有工作都已安排妥当而已。除了 GAC 支持人员之外，所有的 ICANN 员工也都做得非常出色，社群成员也积极配合。感谢你们积极做出的回应，感谢你们提供的建设性意见，感谢你们帮助我们及时完成了本次会议的所有工作。在此谢谢大家，也谢谢卡沃斯。我们需要继续召开下一场会议，因此 GAC 全体会议开幕式到此结束。请大家继续留在 Zoom 会议室。接下来，我们将召开新 gTLD 后续流程会议，这次会议预计时长为 45 分钟，正如我所说，我希望每个人都能参加能力建设会议。

[听写文稿结束]