

لندن - تخطيط اللجنة الاستشارية الحكومية لاجتماع لوس أنجلوس  
الخميس، 26 يونيو 2014 - 08:00 - 08:30  
ICANN - لندن، إنجلترا

الرئيسة درايدن:  
طاب صباحكم جميعاً. دعونا نبدأ بجلسة تخطيط جدول أعمالنا وتحديد الأولويات. يوجد لدينا بعض الوقت قبل أن نبدأ افتتاح منتدى اللجنة الاستشارية الحكومية لبقية أفراد المجموعة الساعة 08:30. لذلك، دعونا نستغل هذا الوقت على نحو جيد.

ولكي ننتقل للجلسة، أريد أن أفسح المجال أمام توم وميشيل من المجموعة الأسترالية للتطوير المتواصل (ACIG) من الأمانة العامة. وبإمكاننا أن نخوض في بعض المناقشات حول مواضيع شتى أثناء سير الجلسة. حسناً، توم، تفضل.

توم ديل:  
شكراً، هيثر. وطاب صباحكم جميعاً.

الموضوع الأول الموجود لدينا هنا يتعلق بتطوير خطة عمل وجدول زمني. لكن، قبل الانتقال لذلك، هل يمكنني أن أتحدث عن توقعاتنا وفهمنا بصفقتنا أمانتكم العامة، وهو أننا لم نتحدث هذا الصباح عن التخطيط لجلسة اجتماع لوس أنجلوس فحسب، بل بالطبع، تحدثنا عن التخطيط حول كيفية الوصول إلى هناك من هنا أيضاً. أقصد من ذلك أن هناك كم كبير من العمل كما حدّدت اللجنة الاستشارية الحكومية في الأيام القليلة الماضية من أجل إحراز تقدم في العمل بين الجلسات. ونحن الآن بين يديكم كمصدر للجنة الاستشارية الحكومية لكي نتقدم في هذا العمل بين الجلسات من أجل دعمكم بطرق ربما لم تكن متوفرة لديكم من قبل. لكنني أريد أن أشدّد بأننا نريد أن نستمع لتقييمكم هذا الصباح، ليس فقط عن جلسة اجتماع لوس أنجلوس وجدول الأعمال، وكما تعلمون، كيفية ترتيب المقاعد وكل هذه الترتيبات المهمة، وإنما أيضاً عن المواد التي سيتم تطويرها، ابتداء من يوم غد وحتى موعد جلسة لوس أنجلوس. بالرغم من وجود كم كبير من العمل، إلا أن إطلاعكم عليه في الأيام القليلة الماضية يجعل من السهل التعامل معها. وأي إرشادات من طرفكم حول الأولويات والتوقيت سوف تكون دائماً مفيدة.

في الموضوع الأول، أنوه إلى أننا تلقينا، سوف نتذكرون، من مجموعة العمل حول طرق العمل بعض الإرشادات الإضافية حول تطوير خطة عمل وجدول زمني منفتحين، بالإضافة إلى جدول اجتماعات اللجنة الاستشارية الحكومية لكي نحدد ليس فقط ارتباطات اللجنة الاستشارية الحكومية ومنظمة ICANN مقدماً، ولكن لكي نحدد أيضاً الارتباطات الخارجية لمنظمة ICANN واللجنة الاستشارية الحكومية التي تؤثر على الأعضاء وأعمالنا. لذلك نحن -- يوجد لدينا، حسب اعتقادي، إرشادات من مجموعة العمل واللجنة الاستشارية الحكومية لكي نطور في الأسابيع الثلاثة القادمة خطة عمل وجدول زمني مدقق وبالتفصيل. إذن، هذا هو أحد الالتزامات المحددة. سوف أتوقف هنا لأي تقييمات أو ملاحظات أخرى توجد لديكم حول خطة العمل والجدول الزمني. لا يوجد.

حسناً. حسناً. جيد.

الموضوع التالي المُدَوّن هو تحديد المواضيع المحتمل تداولها في اجتماع لوس أنجلوس. نود فقط أن ننبهكم بإيجاز إلى طريقة أكثر تنظيماً في تخصيص الوقت المتوفر حقاً لديكم. سوف أطلب من ميشيل أن توضح كيف يمكننا أن نفعل ذلك.

سوف تشاهدون على الشاشة جدول بيانات متطور إلى حد كبير. كل فترة زمنية تعادل نصف ساعة من الزمن. لذلك، على سبيل المثال، الجلسة المُكوّنة من فترتين تستمر لمدة ساعة واحدة. هذا ليس له علاقة بأي ترتيب لكيفية عمل ذلك في اليوم. إنها مجرد مسألة تتعلق بتخصيص الوقت الصحيح.

ميشيل سكوت-توكر:

لذلك، يمكنكم أن تشاهدوا -- وسوف أستند في ذلك إلى الوقت الذي أمضيناه عليه في هذا الاجتماع. لذلك، يمكنكم أن تشاهدوا بأن الوقت المخصص لصياغة مسودة البيان المشترك هو أربع ساعات أو ثماني فترات.

إذا استخدمنا نفس كمية الوقت بالضبط التي حصلنا عليها في هذا الاجتماع يكون لدينا مخصص زمني إجمالي من 52 فترة.

لذلك، يمكنكم أن تشاهدوا من خلال ذلك بأنني قدمت قائمة أولية من المواضيع التي يمكن طرحها في الاجتماع في المرة القادمة. أريد منكم أن تلقوا نظرة وتتأكدوا إذا كان هناك أي شيء مفقود أو لعل أحدكم يريد حذف أي شيء مخصص للاجتماع التالي.

وكما تشاهدون، يتبقى لدينا بضع ساعات. حتى الآن، خصّصنا 43 فترة وبقي لدينا ساعتين. لذلك، إذا أردتم إضافة شيء أو تخصيص ساعات أخرى لشيء معين، فإن هذا هو الوقت المناسب لذلك، لأن توقيت كل شيء يجب أن يكون محددًا قبل التوجه للاجتماع بأسبوعين أو ثلاثة، كما تعلمون، ومن الصعب إعداد الأشياء بعد ذلك.

لذلك، أتمنى أن تكونوا قد استوعبتم نظام تحديد الفترات المتطور الخاص بي. إذا كان لديكم أي استفسارات، فأنا على استعداد للرد عليها. لكن، حيداً لو نعرف منكم إذا كانت هذه القائمة هي قائمة صحيحة أم يوجد أشياء تودون إضافتها. يسعدنا أن نستمع إليكم.

مندوب أستراليا، هل يوجد لديك ملاحظة؟

توم ديل:

شكراً، رئيسة الجلسة. شكراً، ميشيل. نعم، يوجد لدي ملاحظة -- ملاحظتي الأولى هي أن هذه القائمة حقاً مفيدة لنا لكي نطلع عليها في هذه المرحلة وفي وقت مبكر قبل الذهاب لاجتماع لوس أنجلوس.

مندوب أستراليا:

هل هذا شيء سيتم المشاركة فيه مع اللجنة الاستشارية الحكومية من خلال القائمة البريدية؟

أنا أفحص وأقارن مع ملاحظاتي. أنا بالتأكيد سوف أتمكن من الرد قريباً.

الرد المبدئي هو -- للتحويل إلى هيئة أرقام الإنترنت المخصصة (IANA)، هيئة أرقام الإنترنت المخصصة (IANA)، ومسار عمل مساءلة ICANN، والبعض يفكر أين نحن في اجتماع لوس أنجلوس من هاتين المسألتين.

إذا كنت على حق، سوف نثبت من من اللجنة الاستشارية الحكومية سيمثل اللجنة الاستشارية الحكومية في العمليات، وهذه العمليات سوف تأتي تباعاً. ومرة أخرى، كما أفهمها، سوف نكون -- سوف نكون الممثلين في تلك العمليات، وسوف نقدم التقييمات بانتظام للجنة الاستشارية الحكومية، وسوف تقدم اللجنة الاستشارية الحكومية الملاحظات.

أنا أرى أنكم وضعتم فترتين هناك، لكن -- نعم، إذن ساعة واحدة.

إذن، حسب صعوبة تلك المسائل، ربما يكون هذا المجال بحاجة لمزيد من الوقت.

لكن هذا مجرد رد أولي. ومرة أخرى، كما قلت، أعتقد أن هذا -- أن النظر في ذلك في هذه المرحلة مهم للغاية.

شكراً لكم.

مندوب المملكة المتحدة، تفضل.

توم ديل:

نعم، طاب صباحكم، وشكراً لكما توماس وميشيل. نعم، إنه في الواقع مفيد جداً. أتفق تماماً مع ذلك.

مندوب المملكة المتحدة:

أريد فقط أن أقدم رداً مباشراً على مواضيع محددة، وأعتقد أن نطاقات gTLD الجديدة والردود ربما تحتاج إلى تمديد لأكثر من فترة واحدة.

والأمر الآخر ربما -- الذي لا أراه جيداً، هو الرؤية. أعتقد لاعتبارات معينة في التخطيط الإستراتيجي في ICANN و -- لقد سمعنا الكثير هنا حول تقرير إيفيس، ولكن يوجد تقارير أخرى أيضاً.

لذلك، ربما سيؤخذ في الحسبان الفرص الممنوحة لنا للرد والمشاركة في الخطوات التالية بخصوص تلك الخطط الإستراتيجية.

شكراً.

مندوب الولايات المتحدة، تفضل.

توم ديل:

طاب صباحكم، وشكراً جزيلاً لكم.

مندوب الولايات المتحدة:

أنا أيضاً أقدر توزيع الوقت. أعتقد أنه يستحق الملاحظة فعلاً.

أعتقد أيضاً أنه يعزز ضرورة ترسيخ الأولويات نظراً لوجود قائمة طويلة جداً ضمن فترة زمنية محدودة.

وأعتقد أن بعض الأشياء قد يلزمها فقط -- نحن نريد أن نستبق الأحداث الآن لبعض الأشياء التي ربما تسقط من القائمة. لا أدري إذا كان الزملاء يشاركوني في اهتمامي، لكن هذا أسبوع مكثف، وأعتقد أننا وجدنا أن تخصيص 30 دقيقة لبعض المناقشات ببساطة -- غير كاف، ووجدنا أنفسنا في سياق مع الزمن من خلال جدول أعمال مضغوط للغاية حسب اعتقادي. وأجد لزاماً عليّ أن أثني على الرئيسة ونواب الرئيسة والأمانة العامة لحفاظهم على الترتيب الدقيق للجدول الزمني، لكن، باعتقادي، نحن بحاجة لبعض المرونة. وربما بطلب ذلك يمكننا أن نسعى لعمل بعض التصنيفات التي يمكن أن نُعدها لكي نكون أكثر مرونة وأن نخصص مزيداً من الوقت للقضايا ذات الأولوية العليا.

لذلك، أنا أتفق مع مندوب أستراليا. أعتقد أن الانتقال والمساءلة مصطلحان قريبان من بعضهما ويميزان بخصائص عالية جداً.

أنا أيضاً أؤمن بالإيجاز، نعم، نتمنى أن نوجز قضية ضمانات نطاقات gTLD. لكنني لا أجزم تماماً بأن 30 دقيقة هي مدة كافية لتبادل الآراء مع طاقم الموظفين أو مجلس الإدارة أو لجنة برنامج نطاقات gTLD الجديدة. لا أعرف كيف نضع نهاية لذلك.

لذلك، هذا مجرد اقتراح ربما نحتاج لإعادة تعديله في إعداد الأولويات.

وبأية حال، شكراً على ما تقومون به من أعمال. أعتقد أن هذا أمر مفيد جداً للتوضيح.

شكراً لك.

توم ديل:

أعتقد أن مندوب الدنمارك يريد أن يقدم مداخلة.

شكراً لك.

مندوب الدنمارك:

نحن نتفق بأن التحوّل ومساءلة ICANN من ضمن بعض القضايا المهمة، ومن المحتمل أن يستغرق النقاش حولهما بعض الوقت أثناء الاجتماع.

أمر واحد فقط، وأنا أعرف أنه سيكون بمثابة إضافة للفائمة، وهو ما ناقشناه بإيجاز في وقت مبكر، وهو أيضاً متضمن في بياننا المشترك. إنه يتعلق بالتأكيد على الالتزامات وبرنامج المراجعة، الفصل الرابع، وهو يدور حول حماية المستهلك وأمور أخرى ربما تكون ذات صلة إذا ما طُرحت أو على الأقل تمت مناقشتها في الاجتماع.

شكراً لكم.

شكراً جزيلاً لكم.

توم ديل:

أودّ أن أورد على نقطتين. ضرورة المرونة هي في مقدمة اعتباراتنا لأنه عدا عن أي شيء آخر، هناك أمور أخرى سوف تحدث خارج اللجنة الاستشارية الحكومية في الفترة من الآن وحتى أكتوبر.

المجلس -- واللجان المنبثقة عنه سوف تجتمع وتتخذ قرارات وسوف تنظر في القضايا التي تهم اللجنة الاستشارية الحكومية بدون أدنى شك. وسوف تنظر هيئات أخرى - هيئات دولية وإقليمية في قضايا ومساءل أخرى ستأتي لاحقاً. وإحدى المهام، باعتقادي، هي التأكد من إدراككم لتلك التطورات وأنه يمكننا تعديل جداول أعمال مؤقتة كما -- كما ستظهر في الشهر القادم تقريباً.

النقطة الأخرى التي أريد التشديد عليها هي أننا حاولنا في الوقت القصير المتاح لنا استعداداً لهذا الاجتماع أن نزودكم ببعض الإحاطات الإعلامية حول بعض القضايا المعقدة. بوضوح، وبما أننا الآن نعمل من أجلكم بدوام كامل، سوف نزودكم بإحاطة إعلامية مفصلة حول كافة القضايا، وبالتأكيد حول القضايا المعقدة، قبل الاجتماع وحول كافة مواضيع جدول الأعمال. هذه هي مهمتنا.

لذلك، هذا سوف يساعدكم قليلاً في الإدارة الشاملة. لكن، نعم، أعتقد كما قال مندوب الولايات المتحدة، كل ذلك يعتمد على اتخاذ قرارات صعبة حول إدارة الوقت. يمكن البدء باتخاذ تلك القرارات من الآن ومن خلال ملاحظتكم هنا وبعد الاجتماع.

ونقطة أخيرة أودّ أن أطرحها، وهي أنه بينما أنتم في نصف الكرة الشمالي تتمتعون بأيام عطل صيفية وتذهبون إلى أماكن ممتعة بعيداً عن عملكم في معظم أيام شهر أغسطس، فإننا سوف نواصل عملنا الدعوى خلال فصل الشتاء في أستراليا. وأنا لا أقول ذلك لكي تتعاطفوا معنا، بل

للتأكيد على أننا نريد أن نحاول ونحافظ على بعض الاستمرارية في العمل مع جميع أعضاء اللجنة الاستشارية الحكومية.

لذلك، نطلب منكم أن تقدموا بعض الأفكار حول القضايا قبل الصعود للقطار أو الطائرة أو قبل الذهاب في نزهة إلى الشاطئ لكي نتمكن من الحصول على آراء أعضاء اللجنة الاستشارية الحكومية في نصفي الكرة الشمالي والجنوبي قبل التوجه إلى لوس أنجلوس. شكراً لكم.

أعتقد أن مندوب الولايات المتحدة يريد أن يتحدث عن شيء معين.

شكراً على ذلك يا توم، أنا أيضاً أريد أن أطرح سؤالاً على الجميع.

مندوب الولايات المتحدة:

هل يوجد أي دعم لحفلة غداء أو مشروبات للجنة الاستشارية الحكومية في وقت معين لكي يتعرف الأعضاء الجدد على الأعضاء القدامى؟ أعتقد أن هذه ضرورة شعرت بها هذا الأسبوع لا أدري إن كان أحد يؤيدني في ذلك. ألا يوجد وقت للجلوس والتحدث مع بعض؟ وأعتقد أنه من الضروري أن نخصص وقتاً لذلك.

من الصعب ألا نتفاعل بطريقة غير رسمية مع بقية أفراد المجتمع، أو على الأقل مع بعضنا البعض. أعتقد أن تخصيص وقت للتفاعل الاجتماعي بين أعضاء اللجنة الاستشارية الحكومية سوف يكون تجربة مفيدة.

شكراً لكم.

شكراً لكم.

توم ديل: مندوب لبنان:

أعتقد أنها فكرة جيدة.

مندوب لبنان:

ومندوب نيوزلندا.

توم ديل:

مندوب نيوزلندا: شكراً لك. أريد أن أعقب على عدة نقاط تم طرحها. نعم، أوافق بأن هناك قضايا لاحقة سوف تحتاج لمعالجة بين الجلسات وأثناء وجودنا في لوس أنجلوس. وأتفق مع ملاحظة مندوب الولايات المتحدة بأنه من الجيد أن نجتمع مع أعضاء آخرين في اللجنة الاستشارية الحكومية بطريقة غير رسمية. وكذلك، قد يجعل هذا عملكم أكثر صعوبة، ومن المستحسن لو تمكنا من تخصيص بعض الوقت على جدول الأعمال لكي نرى ماذا تفعل المجتمعات الأخرى أو عقد اجتماعات أخرى مع أعضاء اللجنة الاستشارية الحكومية.

شكراً لكم.

شكراً لك.

توم ديل:

مندوب تايلاند. نعم.

مندوب تايلاند: شكراً، رئيسة الجلسة. أعتقد أن مسألة WHOIS التي قُدمت حولها مداخلة قبل بضع أيام تتضمن موضوعاً واحداً حول الترجمة والنسخ الحرفي الذي كان يتوجب رفعه إلى اجتماع لوس أنجلوس في التقرير الأولي حول عملية تطوير السياسات. وبما أن طبيعة العمل مفصلة ومعقدة، وحتى وإن كانت ضمن WHOIS، فأعتقد أنه ينبغي علينا أن نخصص فترة لتفسيرها. ونحن بحاجة لأن نعمل مسبقاً لكي نتأكد أن الجميع يدرك ما تدور حوله هذه المسألة.

شكراً لكم.

شكراً لك، مندوب تايلاند.

توم ديل:

قبل الرد على مطالب أخرى للتحدث في الاجتماع، أود أن أشير إلى أن مسألة WHOIS مسألة مهمة، بالإضافة إلى مسألة النسخ الحرفي التي قمتم بإثارتها من قبل حسب علمي. بالنسبة لنا، العمل في WHOIS هو بمثابة مهمة بارزة بين الجلسات، وقد لمحت اللجنة الاستشارية الحكومية في الأيام القليلة الماضية إلى عدد من الخيارات وطلبت من ICANN النظر فيها.

لذلك، سوف نعمل بشكل وثيق الصلة مع طاقم موظفي ICANN حول التأكيد على معالجة كافة المسائل ذات الصلة باللجنة الاستشارية الحكومية وأن نقوم بمعالجة الجزء المخصص بين الجلسات لأعمال تطوير WHOIS دعماً لما ترغبون بعمله من قبل اللجنة الاستشارية الحكومية.

لذلك، أعتقد أننا بالتأكيد سوف نشير بأن هذه المسألة هي من المقومات الضرورية لأغراض السياسة العامة، لكن هناك مسائل أخرى حول WHOIS تتطلب قليلاً من العمل أيضاً.

لذلك، إنها مسألة ذات أولوية بارزة في اعتباراتنا للعمل عليها بين الجلسات، شكراً لكم.

مندوب الاتحاد الأوروبي. شكراً لك.

شكراً جزيلاً لك. أعبّر عن تقديري الشديد للمناقشة بعض الشيء حول التواصل والطريقة التي يمكن للجميع أن يشارك من خلالها في هذا الاجتماع.

مندوب الاتحاد الأوروبي:

لنتحدث عن المشروبات: أعتقد أن هناك مشروبات كثيرة في هذا المكان، لذلك لا أحبذ المزيد من المشروبات لكي تتمكن من التواصل مع بعضنا. لكنني أعتقد بأن هناك مساحة أكبر بكثير لتشهد بأننا نبدأ بالعمل بطريقة أكثر انسجاماً: أن يكون هناك مناقشات بين مجموعات مختلفة لكي يتمكن الجميع من المشاركة.

أقصد، أنا، مرة أخرى، أشير إلى مسألة الخمور والنيبيذ التي -- للأسف. أريد أن أقول أننا يجب أن نتحدث عن اهتمامات محددة وأساسية جداً من أجل الاتحاد الأوروبي، وهذه هي المرحلة التي نحن بصدها الآن. لذلك، هذا هو الموقف من هذه النقطة.

في المرة القادمة سوف تكون لشخص آخر. إفريقيا. يوجد لدينا إفريقيا ولدينا غيرها لاحقاً. أقصد، أنا متأكد تماماً.

لذلك، من الضروري أن نبدأ جميعنا فعلاً بالتحدث بصوت عال، وألا نفعل ذلك فقط أثناء وقت تناولنا للمشروبات.

شكراً لكم.

توم ديل:

شكراً لك. هل رفع مندوب أستراليا يده من قبل؟

شكراً لك.

مندوب أستراليا:

شكراً لك. معذرة على الوقوف أمام الميكروفون مرة أخرى.

تعقيباً على نقطتين أثيرتا من قبل، أوافق، باعتقادي تحديداً بالنسبة للأعضاء الجدد وأعضاء منذ زمن بعيد في اللجنة الاستشارية الحكومية ولكنهم ممثلون جدد، وهكذا، أعتقد أن البعض -- أوافق، أرحب بفكرة بعض التفاعل غير الرسمي فيما بينهم.

أحد الأمور التي عملت عليها اللجنة الاستشارية الحكومية في السابق، يوم السبت صباحاً، هي مقدمة لبناء القدرات. أعتقد أننا فعلنا ذلك في كوستاريكا، وأعتقد أننا فعلنا ذلك في اجتماع آخر عندما كنا مع بعضنا وتحدثنا حول مساءل تتعلق بجدول الأعمال، وتقدم شخص ما بتوضيح هذه المسائل.

أعتقد أننا شهدنا مبادرات من اللجنة الاستشارية الحكومية حول ذلك في الماضي، وكذلك شرح مسائل عالقة بطريقة حيادية للأعضاء الجدد، وهكذا.

هذا أمر ربما يستحق الاعتبار. أنا أعرف أن هذا يمدد جدول الأعمال، وقد بدأنا في وقت مبكر ، وهكذا، لكنه بالتحديد أمر يستحق الاعتبار.

بالنسبة للمسائل التي تحتاج لأولوية إضافية، أنا أفكر في إدخال منظمة عناوين أسماء نطاقات الدول (ccNSO) هناك. وأعتقد أن مجموعة عمل إطار عمل الترجمة الشفوية (FOI) التي استُبعدت من هذا الاجتماع، سمعت من بعض الزملاء في منظمة عناوين أسماء نطاقات الدول (ccNSO) أنهم يعتزمون الطلب من اللجنة الاستشارية الحكومية التصديق على تقريرهم في لوس أنجلوس. هذه إحدى المجالات التي يمكننا أن نستيق الأحداث فيها بضرورة طرح مناقشة جوهرية بقدر أكبر.

وأخيراً، بخصوص WHOIS، أتفق مع توم، وأشكرك على تأييد مناقشاتنا السابقة يا توم بأن هذا جزء أساسي من العمل ويجب أن نكون مستعدين لذلك في لوس أنجلوس وعلى الأخص إذا كان طرحنا هو مناقشة جماعية حول ذلك. وأنا أتساءل حول الآلية التي ستمكن من التركيز على عملنا بين الجلسات. هل من الممكن أن تكون مجموعة العمل مفيدة، على سبيل المثال؟

لست متأكدًا في هذه الحالة، لأن كل عضو من أعضاء اللجنة الاستشارية الحكومية قد يكون له اهتمامه الخاص، ومجموعة العمل سوف تكون في الواقع اللجنة الاستشارية الحكومية بأكملها. لكن شيئاً ما، أمراً ما من المحتمل أن نتمكن من طرحه بطريقة أو بأخرى لنعزز من تركيزنا ولنؤكد أننا ذاهبون إلى لوس أنجلوس على أتم استعداد حول هذه المسألة المحددة.

شكراً لك. قبل الإيجاز، مندوب السويد لديه بعض الملاحظات.

الرئيسة درايدن:

شكراً، رئيسة الجلسة. لن أطيل عليكم.

مندوب السويد:

بخصوص الأنشطة الاجتماعية، أعرف أن سلفي السويدي قد أعدّ مباراة لكرة القدم. للأسف، أنا لا أملك الكفاءة لتنظيم أي أنشطة تتعلق بكرة القدم، لذلك أنا لا أطرح هذه الفكرة. ولكن ربما نفكر في عمل شيء يكون مسلياً إلى حدّ ما لكي نتفاعل في بيئة خالية من التهديدات وبطريقة مسلية أكثر، مثل تنظيم رحلة داخل إحدى المدن. نادراً ما يوجد لدينا -- أقصد، لا تحتاج هذه الرحلة لوقت طويل إذا قمنا بإعدادها مسبقاً، وبإمكان كل شخص أن يختار المشاركة إذا كان ذلك ملائماً له، كما تعلمون، حسب برنامج السفر وغير ذلك، ويمكن أن يكون يوم السبت صباحاً أو ما شابه ذلك.

هذا شيء يمكن التفكير فيه بدلاً من حفلة المشروبات.

ولديّ أيضاً سؤال حول المنتدى المفتوح الخاص باللجنة الاستشارية الحكومية. نحن نقوم بذلك للمرة الأولى. ليس الآن في الواقع، ولكن قبل خمس دقائق كان ينبغي علينا أن نبدأ. والسؤال هو إذا كان ينبغي علينا أن نستخدمه في كل اجتماع أم لا.

نحن لم نناقش ذلك، ولكن في الوقت الحاضر أعتقد أنه من الجيد التخطيط لاستخدامه في لوس أنجلوس أيضاً.

شكراً لكم.

الرئيسة درايدن:

شكراً، مندوب السويد.

ألاحظ وجود رد إيجابي على اقتراحك بخصوص التفكير في الرحلات داخل المدن وهذا النوع من الأنشطة. إذن، دعونا نفكر جدياً بذلك.

أريد أن أوجز.

مندوب الولايات المتحدة، هل تريد أن تعقب؟

مندوب الولايات المتحدة:

أريد أن أعبر عن تأييدي لاقتراح مندوب السويد، وأقترح أيضاً أنه في حال الاستمرار في عقد هذه الجلسات، ينبغي علينا -- عقد جلسات GAC 101 يوم الأحد مثلاً أفضل من اليوم الأخير.

أي أن تكون في البداية.

شكراً لكم.

الرئيسة درايدن:

شكراً لكم، نعم. سوف ننظر كيف تسير الأمور اليوم وسوف نفكر بجدول زمني في المرة القادمة بناء على تجربتنا هنا.

في هذه المرحلة، أودّ أن أذكركم بأننا سوف نقوم بإعداد جدول أعمال يحدد عقد المؤتمرات عن بعد بحيث يتم عقد المؤتمر الأول بعد حوالي شهر من اختتام هذه الاجتماعات. ثم سنقوم بإعداد مؤتمر آخر عن بعد قبل ستة أسابيع من اجتماع لوس أنجلوس كما أتمنى -- نعم، لوس أنجلوس، لكي نحصل على صورة أفضل ولكي نطور جدول أعمالنا بين الجلسات. لذلك، أود أن أذكركم بأن توم وميشيل متواجدان هنا ومتاحان من أجلكم. وإذا كان لديكم أي أفكار أخرى حول المواضيع، وغير ذلك، لا تترددوا بالاتصال بهما.

حسناً. حسناً.

إذن، يجب أن نفسح المجال أمام المنتدى المفتوح الخاصة باللجنة الاستشارية الحكومية. وبذلك، نكون حسب اعتقادي قد أجملنا اجتماعات اللجنة الاستشارية الحكومية بهذه الجلسة حول

التخطيط، وهي في الواقع -- ولقد كنا سعداء بهذه الجلسة حول التخطيط هذا الصباح. هذا هو الشيء الذي كنت أريد تخصيص فترة أطول من الوقت له، ولقد أنجزناه هذا الأسبوع. وشكراً لك يا توم على التحدث معنا من خلال هذه المناقشة.

رائع. حسناً.

شكراً لكم جميعاً، وسوف أفسح المجال الآن للمنتدى المفتوح الخاص باللجنة الاستشارية الحكومية.

[انتهى النسخ المدون للملف الصوتي]